

Na podlagi 23., 71., 72., 94., 95., 96., 97. člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin je Senat Fakultete za zdravstvo Angele Boškin na svoji na 6. redni seji v študijskem letu 2016/2017, dne 12. 4. 2017, sprejel

PRAVILNIK O ZNANSTVENO-RAZISKOVALNEM, RAZVOJNEM IN SVETOVALNEM DELU NA FAKULTETI ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin (v nadaljevanju FZAB) poteka znanstveno-raziskovalno in razvojno delo v okviru registriranih raziskovalnih skupin znotraj inštitutov ali na projektni osnovi.

Namen raziskovanja v zdravstvu in zdravstveni negi je razvijati znanja, ki podpirajo in usmerjajo razvoj zdravstva in zdravstvene nege.

Raziskovalna in razvojna dejavnost FZAB je stroškovno ločena od ostalih dejavnosti FZAB.

II. RAZISKOVALNO PODROČJE

2. člen

Raziskovalno področje FZAB je predvsem področje zdravstva in zdravstvene nege, kar je vsebinsko skladno s študijskimi programi FZAB. V SICRIS-u ima FZAB registrirano raziskovalno skupino »Zdravstvo in zdravstvena nega« (2672-001), ki jo sestavljajo visokošolski učitelji, strokovni in tehnični sodelavci, ki so redno ali dopolnilno zaposleni na FZAB.

V okviru raziskovalne in razvojne dejavnosti FZAB se izvajajo temeljni, aplikativni, razvojni in drugi projekti ter opravljajo strokovne, svetovalne in druge storitve, ki sodijo v nacionalni program raziskovalnega dela. Raziskovalna in razvojna dejavnost se izvaja tudi v okviru mednarodnih razpisov, projektov in povezav.

III. ORGANIZACIJA IN IZVAJANJE RAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI

3. člen

Raziskovalno in razvojno dejavnost FZAB zastopa in predstavlja v pravnem prometu dekan FZAB, ki je odgovoren za zakonitost in učinkovitost poslovanja FZAB na tem področju. Dekan podpisuje vse poslovne listine, pogodbe in sporazume.

Pomočnik dekana na področju raziskovalnega dela je prodekan za raziskovanje in razvoj, ki je odgovoren za sistemsko ureditev znanstvenega in raziskovalnega dela ter mednarodnega sodelovanja FZAB. Dela in naloge prodekana za raziskovanje in razvoj so opredeljene v 23. členu Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

4. člen

V okviru FZAB se lahko za smotrnejšo organizacijo in koordinacijo znanstveno-raziskovalnega in razvojnega dela organizirajo inštituti / razvojni centri (inštituti) kot notranje organizacijske enote. Inštitut ustanovi Senat na predlog dekana FZAB. S sklepom o ustanovitvi inštituta se določi namen njegove ustanovitve.

Znanstveno-raziskovalna in razvojna dejavnost posameznega inštituta je stroškovno ločena od ostalih dejavnosti FZAB.

Raziskovalni inštitut za področje zdravstva in zdravstvene nege je notranja organizacijska enota FZAB, ki skrbi za smotrnejšo organizacijo in koordinacijo znanstveno-raziskovalnega dela na FZAB, z naslednjimi nalogami:

- izvajanje znanstveno raziskovalnega dela v okviru nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa (temeljne, aplikativne in razvojne raziskave s področja zdravstva in zdravstvene nege);
- izvajanje drugih raziskovalnih projektov;
- razvijanje metode raziskovanja s področja zdravstva in zdravstvene nege;
- sodelovanje pri pripravi programov znanstveno-raziskovalnega dela FZAB;
- skrb za posredovanje novih spoznanj in znanstvenih izsledkov za razvoj znanstvenih disciplin v okviru raziskovalnih področij FZAB;
- ugotavljanje možnosti in oblik prenašanja znanstveno-raziskovalnih izsledkov v prakso;
- pospeševanje vključevanja študentov na vseh bolonjskih stopnjah v raziskovalno delo;
- skrb za publiciranje raziskovalnih spoznanj iz raziskovalnih projektov FZAB;
- organiziranje znanstvenih in strokovnih posvetovanj s področja svoje dejavnosti;
- sodelovanje s katedrami na področju raziskovalnega dela;
- izvajanje svetovalnega in drugega strokovnega dela s področja raziskovanja;
- izdajanje revije z objavo aktualnih znanstvenih in strokovnih člankov s področja zdravstva in zdravstvene nege ter drugih ved v okviru dejavnosti kateder FZAB, vključevanje tujih strokovnjakov v uredniški odbor in možnost pridobitve SCI faktorja za revijo;
- spremljanje in prijavljanje fakultete na objavljene domače in mednarodne raziskovalne projekte, katere razpisuje ARRS, MVZT in druge institucije v Republiki Sloveniji ter v Evropski uniji;
- informiranje in koordiniranje dela raziskovalne skupine FZAB.

Delo raziskovalnega inštituta vodi predstojnik, ki mora imeti doktorat znanosti in ga imenuje Senat FZAB na predlog dekana FZAB za dobo dveh let. Za svoje delo je odgovoren dekanu. Predstojnik raziskovalnega inštituta je lahko ponovno imenovan. Delo inštitutov usklajuje prodekan za raziskovanje in razvoj.

5. člen

Predstojnik raziskovalnega inštituta:

- organizira, vodi in usklajuje delo raziskovalnega inštituta;
- je odgovoren za pripravo programa dela raziskovalnega inštituta in njegovo izvajanje;
- pripravi finančni načrt za delovno področje raziskovalnega inštituta;
- pripravlja letna poročila o delovanju raziskovalnega inštituta in poroča dekanu o delu in zadevah raziskovalnega inštituta;
- odloča o organizacijskih in finančnih vprašanjih raziskovalnih projektov;
- zagotavlja uresničevanje raziskovalnega programa;

- sprejema poročila vodij projektov oziroma raziskovalcev o poteku posameznih delov programa, jih ocenjuje in daje v presojo recenzentom (na ta način skrbi za primerno kakovost raziskovalnih projektov);
- obvešča naročnike o izvedbi prevzetih raziskovalnih projektov in nalog;
- spremlja znanstveno raziskovalni razvoj posameznih raziskovalnih delavcev in sodelavcev;
- oblikuje raziskovalne skupine za izvajanje raziskovalnih projektov in nalog;
- enkrat letno organizira javne predstavitve sprejetega programa in njegovih rezultatov;
- pripravlja znanstvena srečanja, šole raziskovanja in posvetovanja na področju raziskovanja;
- skrbi za sodelovanje z mednarodnimi in domačimi raziskovalnimi organizacijami, raziskovalnimi inštituti in uveljavljenimi znanstvenimi delavci;
- spremlja razpise za pridobitev projektov in pripravlja izhodišča za pogodbe za prevzem raziskovalnih del s področja raziskovalnega inštituta;
- odloča o sprejemu naročil za strokovne, svetovalne in druge storitve, ki jih naročajo ostale organizacijske enote FZAB, druge institucije in organizacije oziroma katerikoli drug naročnik.

IV. FINANCIRANJE RAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI

6. člen

Finančna sredstva za izvajanje raziskovalne in razvojne dejavnosti se zagotavljajo:

- iz lastnih sredstev FZAB, ki se opredelijo za ta namen v letnem finančnem načrtu;
- iz sredstev pridobljenih na javnih razpisih;
- iz sredstev na podlagi donatorskih pogodb;
- iz sredstev pridobljenih s sofinanciranjem drugih znanstveno raziskovalnih organizacij.

Na ta način pridobljena sredstva se vodijo na posebni finančni postavki na prihodkovni in odhodkovni ravni.

7. člen

V letnem finančnem načrtu FZAB se predvidi sredstva, iz katerih se financira raziskovalna in druge z njo povezane dejavnosti FZAB.

V. RAZISKOVALCI

8. člen

Nosilci raziskovalne dejavnosti na FZAB so visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski sodelavci in študenti študijskega programa prve in druge stopnje, ki svoje raziskovalno delo uresničujejo preko raziskovalnih projektov FZAB. Pri izvajanju razvojne dejavnosti se vključujejo visokošolski strokovni sodelavci.

V raziskovalno delo se vključujejo tudi zunanji sodelavci (iz domačih in tujih ustanov), ki imajo ustrezne raziskovalne ali razvojne nazive. Kot sodelavci v raziskavah lahko sodelujejo tudi drugi delavci, ki so brez ustreznih raziskovalnih ali razvojnih nazivov in so poznavalci obravnavanega področja.

9. člen

Glede pogojev, kriterijev in postopka za razvrstitev raziskovalcev v posamezne nazive se uporablja Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev FZAB in pravila, ki jih sprejema Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

Senat FZAB voli v nazive znanstvenih delavcev skladno z določili Meril za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev FZAB.

VI. EVIDENCE O RAZISKOVALNEM IN RAZVOJNEM DELU

10. člen

FZAB vodi tudi evidence, ki omogočajo pregled nad posameznimi raziskovalnimi in razvojnimi projekti, nalogami in obremenjenostjo raziskovalcev:

- seznam letnih načrtov raziskovalnih in razvojnih projektov (število projektov, število izvajalcev, načrtovana sredstva);
- seznam raziskovalnih in razvojnih projektov (predlaganih, sprejetih, zavrženih, sklepi organov fakultete, nosilci raziskav, raziskovalna skupina, roki, načrtovana sredstva);
- seznam pogodb;
- seznam vmesnih in končnih poročil;
- seznam poročil recenzentov;
- seznam raziskovalcev in njihove raziskovalne obveznosti.

VII. MERILA ZA IZVEDBO OCENJEVANJA KAKOVOSTI RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI FZAB

11. člen

Postopke spremljanja in ocenjevanja kakovosti raziskovalne dejavnosti na FZAB urejajo Pravila o spremljanju in ocenjevanju kakovosti izobraževalne, raziskovalno – razvojne in upravne dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Na tem področju za FZAB veljajo tudi aktualni področni akti, ki jih pripravlja MIZŠ in ARRS in se smiselno uporabljajo za znanstveno raziskovalno delo na FZAB.

VIII. RAZISKOVALNA DEJAVNOST ZAPOSLENIH NA FZAB

12. člen

Raziskovalno delo na FZAB poteka na način, da zaposleni prijavi raziskovalni projekt na Komisiji za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost Senata FZAB. Pri tem uporabi »**Prijavni obrazec**«, ki je priloga 1 tega pravilnika.

Prijavni obrazec se uporablja v primerih, ko zaposleni prijavlja raziskovalni projekt, s katerim ne kandidira na katerega od razpisov v RS in EU. V primeru, da zaposleni prijavlja raziskovalni projekt, za katerega odobritev je pridobil na razpisih v RS in EU, na Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost predloži samo izpolnjeno dokumentacijo prijavnih vloge projekta in priloge 1 tega pravilnika ne izpolnjuje.

13. člen

Ob prijavi mora biti raziskovalni projekt razvit do faze, da prijavitelj k prijavi priloži merski instrument in opiše metodo vzorčenja.

Izvedba raziskave na študentih FZAB in zaposlenih FZAB ni mogoča, če raziskava in uporabljeni merski instrumenti niso potrjeni na Komisiji za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost. Za izvedbo raziskave na zaposlenih in pacientih v kliničnem okolju mora vodja raziskovalne skupine poleg soglasja Komisije za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost pridobiti še soglasje zdravstvenega zavoda.

V primeru manjših raziskovalnih projektov, ki jih izvajajo študenti FZAB za potrebe seminarских nalog in diplomskih del, vodstvo FZAB o tem pisno obvesti zdravstvene zavode in prosi za soglasje in sodelovanje.

14. člen

Raziskovalni projekt mora potekati v skladu z dinamiko, ki je navedena v prijavi na Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost. Za vsebinski, strokovni in organizacijski potek raziskovalnega projekta ter gospodarnost vodenja projekta je odgovoren vodja projekta.

15. člen

Vodja raziskovalnega projekta je dolžan ob zaključku raziskovalnega projekta oddati končno poročilo o dobljenih rezultatih raziskave. Prav tako je potrebno oddati vmesno poročilo o stanju na projektu ob pripravi letnega poročila FZAB.

IX. RAZISKOVALNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV FZAB

16. člen

Pred izvedbo raziskave na FZAB mora študent pridobiti soglasje Komisije za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost za raziskovanje v okviru diplomskega/magistrskega dela. Študent in mentor zaprosita za soglasje na predpisanem obrazcu FZAB »**Soglasje zavoda za raziskovanje v okviru diplomskega/magistrskega dela**«, ki je priloga 4 Pravilnika o postopku priprave in zagovora diplomskega dela na študijskem programu prve stopnje Zdravstvena nega na FZAB ter Pravilnika o postopku priprave in zagovora magistrskega dela na študijskem programu druge stopnje Zdravstvena nega na FZAB. K vlogi študent priloži Sklep o diplomskem/magistrskem delu, potrjeno dispozicijo diplomskega/magistrskega dela in merski instrument. Merski instrument pred oddajo pregleda in odobri mentor diplomskega/magistrskega dela.

Študent vloži vlogo na Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost po navodilih mentorja diplomskega/magistrskega dela.

Izvedba raziskave na študentih FZAB in zaposlenih FZAB ni mogoča, če študent ni pridobil soglasja FZAB za izvedbo raziskave.

X. ZUNANJI PREDLAGATELJI ZA IZVEDBO RAZISKAV NA FZAB

17. člen

Pred izvedbo raziskave na FZAB mora zunanji predlagatelj zaprositi Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost za soglasje k izvedbi raziskave. Pri tem uporabi obrazec »**Soglasje FZAB za izvedbo raziskave**«, ki je priloga 2 tega pravilnika. K vlogi kandidat priloži še merski instrument in opis vzorca.

Izvedba raziskave na študentih FZAB in zaposlenih FZAB ni mogoča, če zunanji predlagatelj ni pridobil soglasja FZAB za izvedbo raziskave.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve sprejme Senat FZAB. Veljati začne naslednji dan po sprejetju na Senatu FZAB.

Z dnem sprejetja tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o znanstveno-raziskovalnem, razvojnem in svetovalnem delu na Fakulteti za zdravstvo Jesenice, številka 88-01/2015, z dne 18. 2. 2015.

Pravilnik se objavi na spletni strani FZAB in v Študentskem informacijskem sistemu.

izr. prof. dr. Brigita Skela Savič
Dekanja

Številka: 41-01/2017

Datum: 12. 4. 2017

PRILOGA 1

PRIJAVNI OBRAZEC

za Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost FZAB

PREDLOG RAZISKOVALNEGA PROJEKTA

Naslov projekta:
Raziskovalna skupina: <i>Vodja in raziskovalci</i>
Sodelujoče organizacije v projektu:
Vsebina in opis projekta (do 800 besed): <i>Teoretična izhodišča in opredelitev raziskovalnega problema</i> <i>Jasno začrtan problem iz znanstveno-raziskovalnega, razvojnega in strokovnega vidika. Navedite tudi znana dejstva v povezavi z opredelitvijo problema in vire, ki opredeljujejo znanstveno-raziskovalno in strokovno naravo problema.</i> <i>Namen in cilji raziskave, raziskovalna vprašanja/hipoteze</i> <i>Namen in cilji raziskave, naj bodo jedrnat in nedvoumno izraženi. V primeru celovitejših tem in večjih predlogov projektov, naj bo jasna razmejitev med posameznimi cilji, ki naj bodo po možnosti razvrščeni tudi v določeni hierarhični odnos.</i> <i>Pričakovani rezultati</i> <i>Opišite potencialni pomen pričakovane uporabe rezultatov. Pričakovani rezultati, naj bodo jasno predstavljeni tako, da bo predstavljen pričakovan prispevek k uresničevanju strateških ciljev FZAB. Opredeljen mora biti tudi način diseminacije rezultatov raziskovalnega dela. Navedene naj bodo načrtovane objave ali druge oblike publiciranja in predstavitve rezultatov. V primeru, da obstaja možnost in potreba po javni predstavitvi rezultatov v obliki delavnic, konferenc v različnih oblikah in možnostih, naj bo to tudi navedeno.</i>
Raziskovalna metodologija (do 800 besed): <i>Raziskovalna metoda, merski instrument (priložiti v prilogi), vzorec, metoda vzorčenja, postopek zbiranja podatkov.</i>

Časovni načrt izvedbe projekta:

Navedite osnovne mejnike oziroma planirane datume posameznih faz projekta.

Načrtovani obseg potrebnih sredstev za izvedbo projekta:

Neposredni materialni in nematerialni stroški v zvezi z izvedbo projekta obsegajo: stroške materiala, stroške ostalih storitev vključno s stroški najetega raziskovalnega in tehničnega osebja na projektu, potne stroške in kotizacije ter ostale spremenljive stroške. V te stroške so lahko zajeti tudi stroški v zvezi z organizacijo posebnih prireditev vezanih na projekt ter stroškov v zvezi s predstavitvijo rezultatov projekta.

Drugo:

Datum: _____

Prijavitelj (vodja) raziskovalnega projekta: _____

Podpis: _____

MNENJE KOMISIJE:

Predlog raziskovalnega projekta je bil obravnavana na Komisiji za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost:

dne: _____, seja: _____

Sklep komisije:

--

Predsednik komisije: _____

OPOMBA V ZVEZI Z UPORABO OBRAZCA: Prijavni obrazec se uporablja v primerih, ko se prijavlja raziskovalni projekt, ki ni financiran s strani razpisov. V primeru, da se prijavlja raziskovalni projekt na razpise v RS in EU, se na Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost predloži izpolnjena dokumentacija prijavne vloge projekta.

PRILOGA 2

SOGLASJE FZAB ZA IZVEDBO RAZISKAVE za Komisijo za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost FZAB

Naslov raziskave:
Raziskovalna skupina: <i>Vodja in raziskovalci</i>
Sodelujoče organizacije v raziskavi:
Vsebina in opis projekta (do 800 besed): <i>Teoretična izhodišča in opredelitev raziskovalnega problema</i> <i>Jasno začrtan problem iz znanstveno-raziskovalnega, razvojnega in strokovnega vidika. Navedite tudi znana dejstva v povezavi z opredelitvijo problema in vire, ki opredeljujejo znanstveno-raziskovalno in strokovno naravo problema.</i> <i>Namen in cilji raziskave, raziskovalna vprašanja/hipoteze</i> <i>Namen in cilji raziskave naj bodo jedrnato in nedvoumno izraženi. V primeru celovitejših tem in večjih predlogov projektov, naj bo jasna razmejitev med posameznimi cilji, ki naj bodo po možnosti razvrščeni tudi v določeni hierarhični odnos.</i>
Raziskovalna metodologija (do 800 besed): <i>Raziskovalna metoda, merski instrument (priložiti v prilogi), vzorec, metoda vzorčenja, postopek zbiranja podatkov.</i>
Časovni načrt izvedbe raziskave: <i>Navedite obdobje, kdaj bi želeli izvesti raziskavo.</i>
Drugo:

Datum: _____

Prijavitelj (vodja) raziskave: _____,

Podpis: _____

MNENJE KOMISIJE:

Predlog za pridobitev soglasja FZAB za izvedbo raziskave je bil obravnavan na Komisiji za znanstveno-raziskovalno in razvojno dejavnost:

dne: _____, seja: _____

Sklep komisije:

--

Predsednik komisije: _____